

Serviço Público Federal Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



EDITAL UFMS/PROGEP № 61, DE 22 DE ABRIL DE 2019.

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO DE INSTRUTORES INTERNOS PARA AÇÕES DE CAPACITAÇÃO DA PROGEP/UFMS

A FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL – UFMS, por meio da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), no uso de suas atribuições legais, e considerando os Editais PROGEP/UFMS nº 31/2019, 46/2019* e 60/2019, torna público o Resultado Final para o Processo Seletivo Público Simplificado, destinado à seleção de instrutores para Cursos de Capacitação, conforme o exposto abaixo:

1. Relação das inscrições deferidas:

Nome	Curso	Pontuação	Classificação
Cleber Affonso Angeluci	Empreendedorismo na Graduação e Pós- graduação	15	1º
Moacir Muniz Pereira Júnior	Excel (básico e avançado)	11	1º
Daiani Damm Tonetto Riedner	Formação em EaD	19,5	1º
Carlos Eduardo da Costa Campos	Formação em EaD	18,5	2º
Daiani Damm Tonetto Riedner	Práticas Pedagógicas Inovadoras e metodologias para Ensino Superior	17	19
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Redação e Correspondência Oficial	11	1º
Márcia Maria dos Santos Bortolocci Espejo	Preenchimento de Currículo Lattes	25	1º
Tamires Sousa Araújo	Preenchimento de Currículo Lattes	16,5	2º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Preenchimento de Currículo Lattes	11	3º
Tamires Sousa Araújo	Utilização de Plataforma Brasil para servidores	16,5	1º
Cleber Affonso Angeluci	Legislação Educacional	15	1º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Libras Básico	12	1º
Joclar Prado Costa	Libras Básico	12	2º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Inglês Básico Corporativo	11,5	1º
Flávia Maria Leme	A importância das Relações interpessoais na Vida Pessoal e Profissional	20	1º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	A importância das Relações interpessoais na Vida Pessoal e Profissional	11	2º
Cleber Affonso Angeluci	Ética no Serviço Público	15	1º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Ética no Serviço Público	11	29
			23

Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Rodas de conversas de temas diversos (inclusão, assédio, moral, diversidade)	12	19
Márcia Maria dos Santos Bortolocci Espejo	Aprendendo a lidar com o seu dinheiro	25	19
Adriano Viana Bednaski	Aprendendo a lidar com o seu dinheiro	18	2º
Flávia Maria Leme	Aprendendo a lidar com o seu dinheiro	16,5	3º
Cleber Affonso Angeluci	O desafio de ser melhor	15	1º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	O desafio de ser melhor	11	2º
Flávia Maria Leme	Saúde e bem-estar	20,5	1º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Saúde e bem-estar	12	2º
Priscila Keila de Mendonca Fernandes	Rodas de conversas de temas diversos (tabagismo, hipertensão, reeducação alimentar, sedentarismo, orientação postural, práticas de relaxamento, prevenção ao estresse)	12	19

2. Relação das inscrições indeferidas:

Nome	Curso	Motivo
Ana Graziele Lourenço Toledo	Empreendedorismo na Graduação e Pós- graduação	
Luiz Alberto Terrabuio	Excel (básico e avançado)	
Andersem Martins de Oliveira	Excel (básico e avançado)	
Nariélly Calista Farias Berwanger	Excel (básico e avançado)	
Nariélly Calista Farias Berwanger	Mapeamento de Processos utilizando o Bizagi	
Ana Graziele Lourenço Toledo	Práticas Pedagógicas Inovadoras e metodologias para Ensino Superior	Não atende ao item 3.2, alínea b, do
Luiz Alberto Terrabuio	Preenchimento de Currículo Lattes	Edital UFMS/Progep 31/2019
Rogério Vicente Ferreira	Preenchimento de Currículo Lattes	(deixou de anexar o currículo,
Nariélly Calista Farias Berwanger	Preenchimento de Currículo Lattes	gerado no Aplicativo do Banco de talentos do Ministério da Economia)
Belisa Bordin de Sales	Inglês para Escrita Acadêmica	
Paulo de Sousa Carvalho Júnior	Inglês para Escrita Acadêmica	
Driele Borges de Calazans Rosa	Libras Básico	
Belisa Bordin de Sales	Inglês Básico Corporativo	
Wellington Sílvio Rosa Queiroz	Ética no Serviço Público	
Ricardo Massao Takaoka	Aprendendo a lidar com o seu dinheiro	
Diogo Costa da Silva	Aprendendo a lidar com o seu dinheiro	

3. Cursos que não tiveram inscrição:

Curso
Conformidade de Registros de Gestão



Elaboração e Gestão financeira de projetos de pesquisa para agências de fomento
Estágio Probatório
Mediação e conciliação
Gestão Acadêmica
Gestão Administrativa
Espanhol Básico- corporativo

- 4. Ao primeiro colocado para instrutoria de cada curso será enviado email com o Projeto de Evento de Capacitação em anexo, que deverá ser preenchido e enviado para dicq.progep@ufms.br, até o dia 03 de maio de 2019.
- 5. O cadastramento não gera qualquer obrigação, inclusive monetária, por parte da PROGEP aos profissionais que porventura e/ou eventualmente não sejam convocados a prestar serviços.
- 6. O instrutor deverá, posteriormente, comprovar capacidade técnica descrita no Currículo enviado, anexando certificações.
- 7. Se o curso de capacitação for realizado mais de uma vez ao longo do ano ou o primeiro colocado não puder realizar a instrutoria, o próximo classificado será chamado para oferecer o curso.
- 8. Caso as atividades previstas nos Cursos estejam incluídas entre as atribuições do cargo, da função ou da unidade de lotação, o instrutor não poderá ser remunerado por meio da Gratificação por Encargo de Curso e Concurso (GECC).

CARMEM BORGES ORTEGA



Documento assinado eletronicamente por **Carmem Borges Ortega, Pró-Reitor(a)**, em 22/04/2019, às 15:54, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do <u>Decreto nº 8.539, de 8 de outubro</u> de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?
acesso_externo=0, informando o código verificador **1188973** e o código CRC **B6DA2ED6**.

DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.012462/2019-25 SEI nº 1188973

