

Página Inicial

### AVISOS

Legislação Relacionada

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP/UFMS

01/01/2019

Homologar Frequências

Ajustes de Ponto

00:00:00

Agetic/UFMS

### Ajustes Pendentes

Nome	Data	Justificativa	Criado em:
Anderson Cicero da Silva Dias	04/06/2018	Viagem à serviço	03/08/2018 16:25
Carlos Augusto Oliveira Bitencourt	04/10/2018	Afastamento para acompanhamento do cônjuge/Exercício provisório	08/10/2018 12:17
Anderson Cicero da Silva Dias	16/10/2018	Afastamento para acompanhamento do cônjuge/Exercício provisório	26/10/2018 11:24

Certificar/Rejeitar

Agetic/UFMS











Passo 1: Acessar o site <https://rmo.ufms.br> e realizar login com seu passaporte e senha.

Passo 2: Posicionar o mouse em "Controle de frequência".

Passo 3: Clicar em "Homologar Frequências"

## Formulário de Busca

Ano *	Mês *	Slape	Nome	
<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="Dezembro"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sigla Lotação	Situação	Dispensado	Entregue de	Entregue até
<input type="text" value="Selecione..."/>	<input type="text" value="Abertos"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Slape	Servidor	Lotação Responsável	Lotação	Entrega	Situação	Dispensado	Ações
10643361	Alex Matos da Silva	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
28370826	Anderson Cicero da Silva Dias	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
16668418	Gustavo Kataoka	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
18770686	Igor Augusto Santana Ortiz	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
30464441	Jhonatan Froeder de Oliveira	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
11242102	Juvenal Junior da Silva Muniz	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
30464271	Larissa Yukimi Kokubu	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
23741761	Marcio Roberto Silva	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
19197548	Paulo Roberto Sampaio Bezerra	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	
10914069	Tiago Resende Pacheco	DIDS/CGS/AGETIC	DIDS/CGS/AGETIC		Aberta	Não	

Página 1 de 1 (10 de 10 registros).

Passo 4: Verificar o mês selecionado e clicar na lupa referente ao servidor a ter a folha homologada

- Home
- Cadastrros
- Ocorrências
- Controle de Frequência
- Consultas
- Relatórios
- Ajuda

Registros de Ponto Listagem

Início / Registros de Ponto / Listagem de Registros / Ajuda

Listagem de Registros Dezembro/2018

NOME	Igor Augusto Santana Ortiz	CARGO	Analista de Tec da Informação
SIAPE	18770686	LOTAÇÃO ATUAL	DIDS/CGS/AGETIC
SITUAÇÃO FREQUÊNCIA	Aberta	JORNADA DE TRABALHO	40 HORAS SEMANAIS
Ano *	Mês *	Observações	
ZU18	Dezembro		

Passo 5: Será exibida a frequência do servidor, verificar se há algum ajuste a ser feito, após efetuado, clicar em "Detalhamento de Horas".

Observação: No dia 24 e 31 deve ser solicitado ajuste de 2 horas referentes ao ponto facultativo a partir das 13h.

Registros de Ponto | Adicionais Noturnos | Ocorrências | **Detalhamento das Horas** | Listagem de Ajustes | Cadastrar Ajustes

	Intervalo	Entrada	Saída	Período	Ajuste	Ações
Sáb 01						
Dom 02						
Seg 03	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Ter 04	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qua 05	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qui 06	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sex 07	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sáb 08						
Dom 09						
Seg 10	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Ter 11	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qua 12	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qui 13	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sex 14	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sáb 15						
Dom 16						
Seg 17	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Ter 18	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qua 19	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qui 20	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sex 21	02:00:00	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sáb 22						
Dom 23						
Seg 24	Recesso Presencial	07:00:00	13:00:00	06:00:00	Período 07:00 - 13:00	
Ter 25	Natal - Lei nº 662, de 06/04/49	01:00:00	14:00:00	16:00:00	Período 14:00 - 16:00	
Qua 26	Recesso de ano novo	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Qui 27	Recesso de ano novo	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sex 28	Recesso de ano novo	07:00:00	11:00:00	04:00:00	Período 07:00 - 11:00	
Sáb 29						
Dom 30						
Seg 31	Recesso Presencial	07:00:00	13:00:00	06:00:00	Período 07:00 - 13:00	
		01:00:00	14:00:00	16:00:00	Período 14:00 - 16:00	

- Home
- Cadastros
- Ocorrências
- Controle de Frequência
- Consultas
- Relatórios
- Ajuda

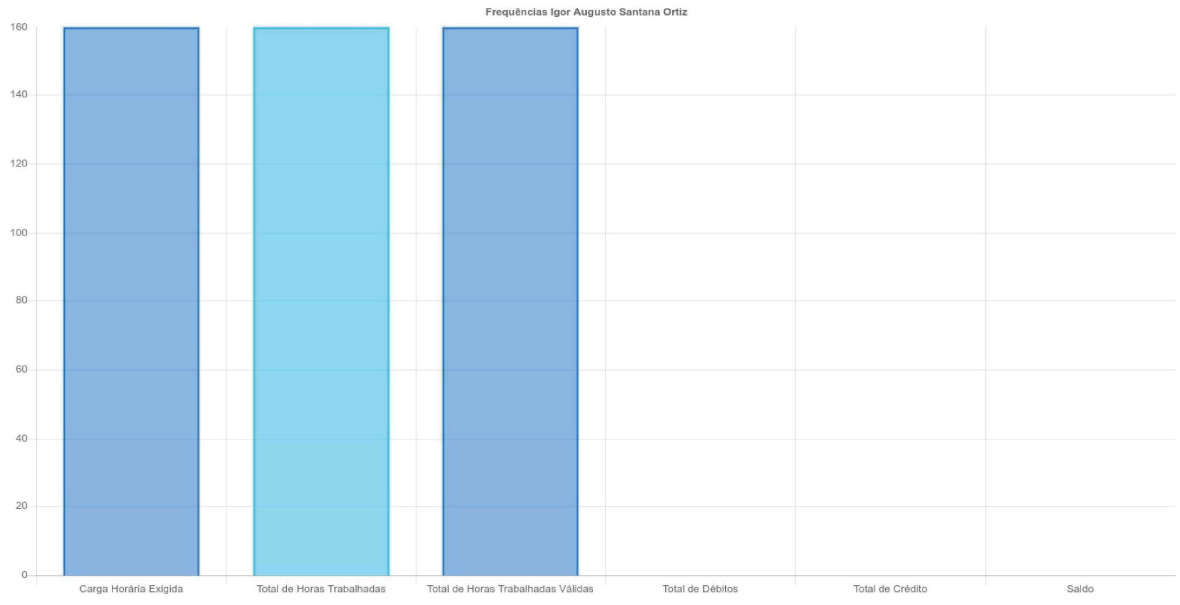
### Registros de Ponto Listagem

#### Listagem de Registros Dezembro/2018

<b>NOME</b>	Igor Augusto Santana Ortiz	<b>CARGO</b>	Analista de Tec da Informação
<b>SIAPE</b>	18770686	<b>LOTAÇÃO ATUAL</b>	DIDS/CGS/AGETIC
<b>SITUAÇÃO FREQUÊNCIA</b>	Aberta	<b>JORNADA DE TRABALHO</b>	40 HORAS SEMANAIS
<b>Ano *</b>	2018	<b>Mês *</b>	Dezembro
<b>Observações</b>			

- Registros de Ponto
- Adicionais Noturnos
- Ocorrências
- Detalhamento das Horas**

Homologação	<b>Homologar</b>
Dias Úteis	20
Carga Horária Exigida	160:00:00
Total de Horas Registradas	160:00:00
Total de Horas Trabalhadas	160:00:00
Total de Horas Inválidas	0:00:00
Horário Noturno	0:00:00
Total de Horas Trabalhadas Válidas	160:00:00
Total de Horas Extras Autorizadas	0:00:00
Total de Horas Extras Cumpridas	0:00:00
Total de Faltas/Atrasos	0:00:00
Total de Débitos	0:00:00
Total de Débitos não compensáveis com banco de horas	0:00:00
Débito do Recesso	0:00:00
Total de Crédito	0:00:00
Horas Não Compensada Mês Anterior	0:00:00
Saldo	0:00:00



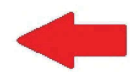
Passo 6: Clicar em "Homologar".

✓ Homologação de folha de frequência

### Dados da folha

Folha	2018/Dezembro	Lotacao	DIDS/CGS/AGETIC
Siape	18770686	Servidor	Igor Augusto Santana Ortiz
Situação da folha	Homologação não iniciada		

[← Voltar](#) [▶ Iniciar Homologação](#)



Passo 7: Clicar em "Iniciar Homologação".

Banco de horas   Ocorrências   Observação

Descrição	Horas	Início	Termino
Saldo atual	0:00:00		
Saldo após homologação	0:00:00		
Débitos futuros	0:00:00		



✓ Homologação de folha de frequência

Dados da folha

Folha	2018/Dezembro	Lotacao	DIDS/CGS/AGETIC
Slape	18770686	Servidor	Igor Augusto Santana Ortiz
Situação da folha	Pronta para homologar		

[← Voltar](#) [✓ Homologar](#) [↻ Reiniciar Homologação](#)

Banco de horas | Ocorrências | Observação

Descrição	Horas	Início	Termino
Saldo atual	0:00:00		
Débito do Recesso de 2018/Dezembro	0:00:00  	01/11/2018	31/03/2019
Total de Débitos de 2018/Dezembro	0:00:00  	01/01/2019	31/01/2019
Total de Débitos não compensáveis com banco de horas de 2018/Dezembro	0:00:00  	01/01/2019	31/01/2019
Total de Crédito de 2018/Dezembro	0:00:00  	01/01/2019	
Saldo após homologação	0:00:00		
Débitos futuros	0:00:00		

Será demonstrado o saldo de débito de recesso, débito do mês de dezembro, débitos não compensáveis com banco de horas e os créditos do mês de dezembro.

✓ Homologação de folha de frequência

Início / Registros de Ponto / Homologação

### Dados da folha

Folha	2018/Dezembro	Lotacao	DIDS/CGS/AGETIC
Slape	18770686	Servidor	Igor Augusto Santana Ortiz
Situação	Pronta para homologar		

[← Voltar](#) [✓ Homologar](#) [↶ Reiniciar Homologação](#)

Banco de horas **Ocorrências** Observação

Descrição	Horas	Início	Termino
Saldo atual	0:00:00		
Débito do Recesso de 2018/Dezembro	0:00:00	01/11/2018	31/03/2019
Total de Débitos de 2018/Dezembro	0:00:00	01/01/2019	31/01/2019
Total de Débitos não compensáveis com banco de horas de 2018/Dezembro	0:00:00	01/01/2019	31/01/2019
Total de Crédito de 2018/Dezembro	0:00:00	01/01/2019	
Saldo após homologação	0:00:00		
Débitos futuros	0:00:00		

Passo 8: Em "Débito do recesso de 2018/Dezembro" estará constando valor negativo de horas do recesso que estão pendentes de compensação. Nesse campo deve ser subtraído as horas já compensadas pelo servidor no mês de novembro/2018. O cálculo das demais compensações será efetuado automaticamente pelo sistema.

Passo 9: Clicar em "Homologar".

Registro Mensal de Ocorrência Carlos Augusto Oliveira Bitencourt (DIDS/CGS/AGETIC)

Home ✓ Sucesso! Folha de frequência homologada com sucesso.

Cadastros

Ocorrências

Controle de Frequência

Consultas

Relatórios

Ajuda

### Dados da folha

Folha	2018/Dezembro	Lotacao	DIDS/CGS/AGETIC
Slape	18770686	Servidor	Igor Augusto Santana Ortiz
Situação da folha	Homologada		

[← Voltar](#)

Banco de horas | Ocorrências | Observação

Descrição	Horas	Início	Termino
Saldo atual		0:00:00	
Débito do Recesso de 2018/Dezembro		0:00:00	01/11/2018 31/03/2019
Total de Débitos não compensáveis com banco de horas de 2018/Dezembro		0:00:00	01/01/2019 31/01/2019
Total de Crédito de 2018/Dezembro		0:00:00	01/01/2019
Total de Débitos de 2018/Dezembro		0:00:00	01/01/2019 31/01/2019
Saldo após homologação		0:00:00	
Débitos futuros		0:00:00	

Passo 10: Clicar em "Voltar". Para iniciar a homologação de outro servidor, retornar ao passo 1.

Caso ocorra impedimento na homologação, verificar na frequência do servidor se existe alguma inconsistência nos registros de ponto.







CI Circular nº 1/2019 - DIPG/CAP/PROGEP

Campo Grande, 02 de janeiro de 2019.

**Da:** Divisão de Pagamento/CAP/Progep  
**Para:** Todas as unidades da UFMS  
**Assunto:** Homologação do Ponto Eletrônico

Senhores Responsáveis por Unidades Administrativas da UFMS,

1. Considerando mudança no registro de frequência, que desde 1º de dezembro de 2018 é através da biometria, encaminhamos o presente objetivando orientar o procedimento de Homologação do Ponto Eletrônico, conforme Manual 0966001.
2. Não é mais necessário o envio de processos à Divisão de Pagamento, visto que, a partir de agora, todo procedimento é realizado dentro do sistema RMO, bastando para tanto, estarem homologados os registros de ponto eletrônico de todos os servidores de sua unidade, no RMO.
3. Quanto aos servidores **docentes**, deverá também ser efetuada a homologação dos seus registros e pontos, em que pese a dispensa do registro de frequência por biometria bem como, na maioria das situações, a inexistência de tais registros.
4. Já os servidores **cedidos**, não devem ter seu registro de ponto homologado, visto que cumpre ao órgão onde exercem as atividades o encaminhamento da informação sobre o registro de frequência.
5. Esclarecemos a necessidade de conferência dos registros de ponto eletrônico dos servidores sob sua responsabilidade, em especial os dias 24 e 31 de dezembro de 2018, que deve conter o ajuste de duas horas, independente do usufruto ou não do recesso de fim de ano.
6. Havendo **divergências**, como por exemplo, servidores constando sob sua responsabilidade e que não deveriam constar e vice-versa, encaminhar e-mail relatando ocorrência e anexando comprovação (documento que comprove a alteração de lotação) para [dipg.progep@ufms.br](mailto:dipg.progep@ufms.br).
7. Por fim, reiteramos que, conforme CI Circular nº 45/2018 - DIPG/CAP/PROGEP, 0962101, o **prazo final para a homologação do ponto eletrônico é terça-feira, 8 de janeiro de 2019**.
8. Dúvidas deverão ser esclarecidas via e-mail à Divisão de Pagamento, [dipg.progep@ufms.br](mailto:dipg.progep@ufms.br).

Atenciosamente,

Adm. Marlos da Silva Pereira  
Administrador - CRA/MS 4611  
Chefe da Divisão de Pagamento/CAP/PROGEP/RTR  
Matrícula Siape 2635318



Documento assinado eletronicamente por **Marlos da Silva Pereira, Chefe de Divisão**, em 02/01/2019, às 11:57, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0966009** e o código CRC **82BF59E6**.

---

### **DIVISÃO DE PAGAMENTO**

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária  
Fone: (67)3345-7070  
CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

---

**Referência:** Processo nº 23104.000012/2019-90

SEI nº 0966009