

## MEMORIAL

### Reconhecimento de Saberes e Competências — RSC-PCCTAE

(art. 16, II, e art. 17 da Resolução nº 711-CD/UFMS, de 6 de julho de 2026)

|                                    |                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL            |                                                    |
| Nome: Daniela Dias Medrado Rogério | Nível de RSC pretendido: RSC-PCCTAE VI (Doutorado) |
| Cargo: Psicóloga                   | Data de ingresso na IFE: 05 de abril de 2018       |
| Lotação: Sedes/Digec/Progep        |                                                    |

#### i. Como preencher este memorial

No memorial descritivo o servidor deve descrever de forma fundamentada a sua trajetória, relacionando as atividades desenvolvidas aos critérios do RSC-PCCTAE e demonstrando os saberes e competências que qualificam a sua atuação. Nos termos do art. 17 da Resolução nº 711-CD/UFMS/2026, deve apresentar, de forma clara e objetiva: (I) a trajetória profissional; (II) a descrição das atividades e experiências relacionadas aos critérios; (III) a demonstração dos saberes e competências desenvolvidos; e (IV) a relação entre as atividades e o nível de RSC pretendido.

**Orientação:** Escreva em primeira pessoa, com linguagem objetiva. Cada atividade citada deve corresponder a um documento comprobatório anexado ao processo e ao número de item indicado no formulário de requerimento e na folha de pontuação. Lembre-se: cada atividade pontua uma única vez (art. 7º) e o desempenho ordinário do cargo, sem demonstração de desenvolvimento, não é pontuável (art. 8º).

#### 1. Trajetória profissional (art. 17, I)

**Orientação:** Apresente sua trajetória na UFMS e no serviço público: ingresso, unidades por onde passou, principais funções exercidas, evolução de responsabilidades e o contexto de atuação. Situe o leitor sobre quem você é profissionalmente.

Ingressei no serviço público federal em 2018, como Psicóloga da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), iniciando minha trajetória profissional na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP). Desde o início de minha atuação, desenvolvo atividades voltadas à Psicologia Organizacional e do Trabalho, com foco na promoção da saúde do servidor, no desenvolvimento de pessoas, na gestão por competências e no fortalecimento das políticas institucionais de gestão de pessoas.

Minha trajetória foi construída acompanhando as transformações organizacionais da Pró-Reitoria, atuando em diferentes unidades que, ao longo dos anos, passaram por reestruturações administrativas. Inicialmente, desenvolvi minhas atividades na área de Capacitação de Servidores, então vinculada à Divisão de Capacitação e Qualificação (DICQ) e, posteriormente, à Secretaria de Capacitação (SECAP). Nesse período, participei da elaboração e execução de ações de desenvolvimento, integração de novos servidores, formação continuada e educação corporativa, atuando como psicóloga organizacional na construção de programas de capacitação, no planejamento de ações educativas e na condução de cursos e oficinas voltados ao desenvolvimento humano e institucional.

Posteriormente, passei a integrar a Coordenadoria de Desenvolvimento e Recrutamento (CDR), unidade que, após reestruturação administrativa, passou a constituir a atual Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas (DIDEP). Nessa etapa, ampliei significativamente meu campo de atuação, passando a desenvolver atividades relacionadas à avaliação de desempenho, estágio probatório, qualidade de vida no trabalho, preparação para aposentadoria, dimensionamento da força de trabalho, processos seletivos internos, planejamento do desenvolvimento de pessoas e assessoramento técnico em diversas comissões institucionais. Também intensifiquei minha participação em ações voltadas à promoção da saúde mental dos servidores, articulando conhecimentos da Psicologia Organizacional às demandas da gestão universitária.

Ao longo dessa trajetória, fui convidada a exercer Funções Gratificadas (FG-1), inicialmente na Secretaria de Capacitação (SECAP/DIDEP/PROGEP) e, atualmente, na Secretaria de Desenvolvimento Sustentável (SEDES), vinculada à recém-criada Diretoria de Gestão Estratégica e Conformidade (DIGEC/PROGEP), onde, desde março de 2026, exerço a função de Secretária da SEDES. O desempenho dessas funções ampliou minha participação nos processos de gestão estratégica, assessoramento às diretorias, coordenação administrativa, planejamento institucional e acompanhamento de políticas de gestão de pessoas.

Entretanto, mesmo no exercício de funções de confiança, minha identidade profissional permanece fundamentada na Psicologia. Continuo atuando diretamente no atendimento aos servidores, na construção e execução de ações voltadas à saúde mental, qualidade de vida no trabalho, acolhimento psicológico, desenvolvimento humano e promoção de ambientes organizacionais saudáveis. Essa atuação permanente permite conciliar as atribuições de gestão administrativa com a prática profissional da Psicologia, integrando o olhar técnico sobre o comportamento humano às demandas estratégicas da Administração Pública.

Ao longo desses anos, minha atuação expandiu-se progressivamente para além das atividades inerentes ao cargo, envolvendo a participação em grupos de trabalho, comissões permanentes e temporárias, processos de avaliação, elaboração de normativos, ações de capacitação, projetos de pesquisa, programas de promoção da saúde, políticas de inclusão e assessoramento à gestão superior. Essa trajetória evidencia uma evolução contínua de responsabilidades, pautada pelo compromisso com a excelência do serviço público, pela valorização das pessoas e pela construção de soluções institucionais voltadas ao fortalecimento da gestão universitária e da qualidade de vida no trabalho.

## 2. Descrição das atividades e experiências por critério (art. 17, II)

**Orientação:** *Descreva as atividades vinculadas a cada Requisito (I a VI) que você está apresentando, indicando o número do item do Anexo correspondente e o documento comprobatório. Preencha apenas os Requisitos em que houver atividades a pontuar.*

### **Requisito I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares**

#### **Comissões de Heteroidentificação**

Minha atuação nas Bancas de Verificação de Autodeclaração Étnico-Racial consolidou-se como uma das principais frentes de contribuição às políticas de ações afirmativas da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, refletindo o compromisso com a promoção da equidade, da inclusão e da garantia da correta implementação da política de reserva de vagas para ingresso no ensino superior (Item I.2.)

Por meio da Portaria nº 6-GAB/PROAES/UFMS, de 7 de fevereiro de 2023, fui designada para integrar as Bancas de Verificação de Autodeclaração Étnico-Racial destinadas aos processos seletivos da UFMS (Vestibular, Passe, SISU, Quero Ser UFMS e Processo Seletivo Unificado). Nesse período, presidi seis bancas de verificação, sendo responsável pela condução dos trabalhos, coordenação da equipe e análise da autodeclaração de 93 candidatos, totalizando 50 horas dedicadas à atividade.

Em 2025, por meio da Portaria nº 3-GAB/PROCIDS/UFMS, de 29 de janeiro de 2025, permaneci atuando nas Bancas de Verificação de Autodeclaração Étnico-Racial, exercendo novamente a função de presidente das comissões. Durante esse período, participei de 15 bancas/comissões, conduzindo os procedimentos de verificação e avaliando 279 candidatos, com dedicação de 100 horas às atividades.

Na sequência, em 2026, fui novamente designada pela Portaria nº 1-GAB/PROCIDS/UFMS, de 2 de fevereiro de 2026, para integrar as bancas de heteroidentificação dos processos seletivos da Universidade. Nesse ciclo, participei de 12 bancas/comissões, realizando a avaliação de 231 candidatos, totalizando 80 horas de atuação.

Ao longo dessas designações, atuei na condução das sessões de heteroidentificação, na análise dos critérios fenotípicos previstos na legislação, na coordenação dos trabalhos das comissões quando designada presidente e na elaboração dos respectivos registros e deliberações. Essa atuação contribuiu diretamente para a efetivação da política de ações afirmativas da UFMS, assegurando a lisura, a transparência e a segurança jurídica dos processos de verificação, além de fortalecer minha experiência na condução de comissões, tomada de decisões colegiadas, mediação de situações complexas e aplicação da legislação relacionada às políticas de promoção da igualdade racial.

Paralelo isso, tive participações em comissão, mesmo que na função de componente da banca, sem necessariamente a presidir. Entre elas:

### **Bancas de Verificação para ingresso nos cursos de graduação da UFMS**

Instrução de Serviço nº 70, de 22 de fevereiro de 2019, destinada à avaliação da veracidade da autodeclaração dos candidatos do SISU 2019 e Vestibular 2019 – Quarta Chamada;

Instrução de Serviço nº 86, de 6 de março de 2019, referente ao SISU 2019 e Vestibular 2019 – Quinta Chamada;

Instrução de Serviço nº 96, de 11 de março de 2020, destinada ao Vestibular 2020 – Sexta Chamada, SISU – Quinta Chamada e Lista Final de Vagas;

Instrução de Serviço nº 115, de 24 de março de 2020, que instituiu, excepcionalmente, banca remota para o Vestibular 2020 – Sétima Chamada, SISU – Sexta Chamada e Lista Final de Vagas, em razão da pandemia da Covid-19;

Instrução de Serviço nº 6, de 4 de março de 2021, para atuação nas bancas do Vestibular e Passe UFMS 2021;

Instrução de Serviço nº 13, de 17 de março de 2021, referente às etapas subsequentes do Vestibular e Passe 2021.

### **Comissões de Heteroidentificação para concursos públicos docentes e de técnicos administrativos**

Além da atuação nos processos seletivos para ingresso nos cursos de graduação, também passei a integrar as Comissões de Heteroidentificação destinadas aos concursos públicos para provimento de cargos efetivos da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, participando da verificação da autodeclaração étnico-racial dos candidatos inscritos nas vagas reservadas.

Fui designada como membro das comissões pelas seguintes portarias:

Portaria nº 543-PROGEP/UFMS, de 10 de julho de 2022, para atuação em comissão de heteroidentificação em concurso público promovido pela UFMS;

Portaria nº 923-PROGEP/UFMS, de 9 de novembro de 2022, referente ao Edital Progep/UFMS nº 106/2022;

Portaria nº 59-PROGEP/UFMS, de 30 de janeiro de 2025, referente ao Edital Progep/UFMS nº 02/2025;

Portaria nº 699-PROGEP/UFMS, de 5 de setembro de 2025, referente ao Edital Progep/UFMS nº 10/2024;

Portaria nº 100-PROGEP/UFMS, de 6 de março de 2026, referente ao Edital Progep/UFMS nº 03/2026;

Portaria nº 308-PROGEP/UFMS, de 2 de junho de 2026, referente ao Edital Progep/UFMS nº 23/2026;

Portaria nº 334-PROGEP/UFMS, de 19 de junho de 2026, referente ao Edital Progep/UFMS nº 64/2026.

A participação contínua nessas comissões evidencia a confiança institucional depositada em minha atuação técnica e ética, bem como a experiência acumulada na aplicação da legislação relativa às ações afirmativas, na condução de procedimentos de heteroidentificação e na garantia da transparência, da imparcialidade e da segurança jurídica dos processos seletivos da Universidade.

### **Comissões de Avaliação de Desempenho (CAD)**

A participação nas Comissões de Avaliação de Desempenho (CAD) me permitiu integrar conhecimentos da Psicologia Organizacional e do Trabalho aos processos de desenvolvimento funcional dos servidores públicos.

Nesse contexto, fui designada para compor Comissões de Avaliação de Desempenho por meio da Instrução de Serviço nº 391, de 18 de maio de 2020, iniciando minha atuação no acompanhamento do estágio probatório de servidores técnico-administrativos da Universidade. Posteriormente, permaneci exercendo essa atividade por sucessivas designações, por meio da Portaria nº 123-PROGEP/UFMS, de 2 de agosto de 2021, da Portaria nº 620-PROGEP/UFMS, de 31 de julho de 2023, da Portaria nº 670-PROGEP/UFMS, de 8 de agosto de 2023, da Portaria nº 182-PROGEP/UFMS, de 11 de março de 2024, e da Portaria nº 354-PROGEP/UFMS, de 14 de maio de 2025, evidenciando a continuidade da confiança institucional em minha atuação técnica.

### **Equipe Multiprofissional de Avaliação da Condição de Pessoa com Deficiência (PcD)**

Minha atuação como psicóloga integrante da Equipe Multiprofissional de Avaliação da Condição de Pessoa com Deficiência (PcD) representa uma importante interface entre a Psicologia, a inclusão social e a garantia de direitos no âmbito da Administração Pública Federal. Ao longo dos últimos anos, fui sucessivamente designada para compor essas equipes, responsáveis pela análise biopsicossocial e pela avaliação dos laudos médicos apresentados por candidatos inscritos nas

vagas reservadas às pessoas com deficiência em concursos públicos e processos seletivos da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

Em ordem cronológica, participei dessas comissões por meio das seguintes designações: Portaria nº 670-PROGEP/UFMS, de 8 de agosto de 2023; Portaria nº 691-PROGEP/UFMS, de 14 de agosto de 2023; Portaria nº 21-PROGEP/UFMS, de 10 de janeiro de 2024; Portaria nº 36-PROGEP/UFMS, de 18 de janeiro de 2024; Portaria nº 665-PROGEP/UFMS, de 13 de agosto de 2024; Portaria nº 58-PROGEP/UFMS, de 30 de janeiro de 2025; Portaria nº 223-PROGEP/UFMS, de 31 de março de 2025; Portaria nº 591-PROGEP/UFMS, de 7 de agosto de 2025; Portaria nº 706-PROGEP/UFMS, de 11 de setembro de 2025; Portaria nº 101-GAB/PROGEP/UFMS, de 6 de março de 2026; e Portaria nº 309-PROGEP/UFMS, de 2 de junho de 2026.

Na condição de psicóloga da equipe multiprofissional, atuei na análise técnica dos laudos médicos e demais documentos comprobatórios, avaliando o enquadramento dos candidatos nos critérios estabelecidos pela legislação vigente, especialmente pela Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015), pelo Decreto nº 3.298/1999, pelo Decreto nº 9.508/2018 e pelas normas específicas aplicáveis aos concursos públicos federais. A atuação envolveu a emissão de pareceres técnicos, participação nas avaliações biopsicossociais e discussão interdisciplinar dos casos em conjunto com profissionais de diferentes áreas, assegurando que as decisões fossem fundamentadas em critérios técnicos, éticos e legais.

### **Comissão de Dimensionamento de Força de Trabalho**

Minha atuação em atividades relacionadas ao dimensionamento da força de trabalho teve início em 2018, quando passei a integrar, por meio da Portaria nº 653, de 23 de maio de 2018, a Comissão de Jornada Continuada, constituída com a finalidade de subsidiar o Programa de Dimensionamento da Força de Trabalho da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul. A comissão tinha como objetivo analisar aspectos relacionados à organização das jornadas de trabalho, à distribuição da força de trabalho e às necessidades institucionais, produzindo subsídios técnicos para o planejamento da alocação de servidores e para o aperfeiçoamento da gestão de pessoas na Universidade.

Essa experiência representou meu primeiro contato com as metodologias de dimensionamento da força de trabalho e com os instrumentos de planejamento da gestão de pessoas na Administração

Pública Federal, proporcionando uma compreensão aprofundada sobre a importância da adequada distribuição de pessoal para o alcance dos objetivos institucionais.

A vivência adquirida nessa comissão dialoga diretamente com minha atuação atual, uma vez que exerço, atualmente, a Função Gratificada FG-1 na Secretaria de Desenvolvimento Sustentável (SEDES/DIGEC/PROGEP), unidade responsável, entre outras competências estratégicas, pela coordenação das ações de Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT) no âmbito da UFMS.

### **Comissão de Assessoramento de Ações de Combate e Enfrentamento ao Assédio**

Em 2023, passei a integrar a Comissão de Assessoramento de Ações de Combate e Enfrentamento ao Assédio da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, instituída pela Portaria nº 450-RTR/UFMS, de 17 de abril de 2023. A comissão foi criada com o propósito de subsidiar a Administração Superior na construção de estratégias institucionais voltadas à prevenção, ao enfrentamento e ao tratamento das situações de assédio moral, assédio sexual e outras formas de violência no ambiente universitário, fortalecendo a cultura do respeito, da ética e da promoção de ambientes de trabalho e estudo seguros.

Como integrante da comissão, participei da discussão, elaboração e consolidação das ações que culminaram na construção do Plano de Ação de Combate e Enfrentamento ao Assédio da UFMS, documento estruturante que estabeleceu diretrizes, objetivos e estratégias institucionais para prevenção, acolhimento, orientação, capacitação, comunicação e encaminhamento de denúncias relacionadas às diversas formas de assédio e discriminação no âmbito da Universidade.

A participação nessa comissão guarda estreita relação com minha formação em Psicologia e com minha atuação na área de Gestão de Pessoas, especialmente nos temas relacionados à saúde do trabalhador, qualidade de vida no trabalho, relações interpessoais e promoção de ambientes organizacionais saudáveis. A experiência possibilitou aprofundar conhecimentos sobre prevenção da violência organizacional, construção de políticas institucionais de cuidado, gestão de conflitos e promoção da saúde psicossocial, além de contribuir para o fortalecimento da governança institucional e da cultura de respeito aos direitos humanos no ambiente universitário.

### **Demais Comissões**

Por meio da Portaria nº 1.433-RTR/UFMS, de 12 de setembro de 2019, integrei Grupo de Trabalho responsável por elaborar e revisar as normas referentes ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas

(PDP) da Universidade. A participação nesse grupo contribuiu para a atualização dos instrumentos normativos que orientam o planejamento das ações de desenvolvimento e capacitação dos servidores, fortalecendo a política institucional de educação continuada e gestão por competências.

Em 2021, fui designada, pela Portaria nº 36-GAB/PROGEP/UFMS, de 2 de junho de 2021, para presidir a Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Público Simplificado, destinada à seleção de servidores instrutores para ações de desenvolvimento promovidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. Nessa função, coordenei os trabalhos da comissão, participando da análise das inscrições, da avaliação dos candidatos e da condução dos procedimentos necessários à seleção dos instrutores que atuariam nos programas de capacitação institucional.

Também atuei como integrante de Comissão Inventariante, instituída pela Portaria nº 67-GAB/PROGEP/UFMS, de 29 de junho de 2021, desempenhando atividades relacionadas ao levantamento, conferência, identificação e controle dos bens patrimoniais da unidade. Essa atuação contribuiu para o fortalecimento dos mecanismos de controle patrimonial, da transparência administrativa e da adequada gestão dos bens públicos, em conformidade com os princípios da eficiência e da responsabilidade na Administração Pública.

Relacionado ao **item I.4**, em 2025, fui designada, por meio da Portaria nº 1.111-RTR/UFMS, de 15 de agosto de 2025, para compor Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (PAD). A participação nessa comissão envolveu a condução dos atos instrutórios necessários à apuração de fatos relacionados a possível infração disciplinar, observando rigorosamente os princípios do devido processo legal, do contraditório, da ampla defesa, da imparcialidade e da legalidade.

A atuação em Processo Administrativo Disciplinar exigiu análise criteriosa dos elementos probatórios, elaboração de atos processuais, apreciação técnica dos fatos e emissão de relatório conclusivo, contribuindo para a correta aplicação do regime disciplinar previsto na Lei nº 8.112/1990. Essa experiência fortaleceu competências relacionadas à ética pública, responsabilidade administrativa, análise processual, tomada de decisão fundamentada e atuação em processos de natureza disciplinar, ampliando minha experiência na condução de procedimentos administrativos de elevada complexidade e relevância institucional.

Finalizando esse requisito, cito a minha participação como secretária de banca examinadora e de equipe organizadora dos certames referentes ao concurso de docente **(item I.5)**. Essa atuação teve início em 2020, por meio da Instrução de Serviço nº 630, de 16 de setembro de 2020, e da Instrução de Serviço nº 678, de 2 de outubro de 2020, quando passei a integrar bancas de concursos públicos, desempenhando atividades de apoio à comissão examinadora, organização das etapas do certame, acompanhamento dos candidatos, registro dos atos praticados e suporte aos trabalhos das bancas, assegurando o cumprimento das normas editalícias e dos princípios da isonomia, da transparência e da legalidade.

Posteriormente, fui novamente designada para essas funções por meio da Portaria nº 544-PROGEP/UFMS, de 11 de julho de 2024, da Portaria nº 555-PROGEP/UFMS, de 15 de julho de 2024, e da Portaria nº 250-PROGEP/UFMS, de 17 de maio de 2026, reafirmando a confiança institucional em minha atuação na condução dos processos seletivos da Universidade.

Como fiscal e secretária de banca, fui responsável pelo suporte administrativo às bancas examinadoras, organização da documentação, elaboração de atas, controle da regularidade dos procedimentos, orientação aos candidatos e acompanhamento das diferentes etapas do concurso, garantindo a observância das normas institucionais e dos princípios que regem a Administração Pública. Essas experiências fortaleceram competências relacionadas à organização de processos seletivos, gestão documental, assessoramento técnico às bancas examinadoras, trabalho em equipe e condução de atividades que demandam elevado grau de responsabilidade, sigilo, imparcialidade e rigor procedimental.

#### **Requisito II — Participação e atuação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada**

Além das atividades desenvolvidas na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, atuei em projetos estratégicos voltados à promoção da saúde ocupacional e da qualidade de vida dos servidores públicos.

Entre abril e novembro de 2025, exerci a função de Coordenadora do projeto “Programa de Valorização de Segurança e Saúde Laboral da Segurança Pública: melhoria da saúde física, mental e emocional dos servidores da Segurança Pública de Mato Grosso do Sul – Intervenção e Execução” (item II.1). Nessa função, fui responsável pelo planejamento, coordenação,

acompanhamento e execução das ações do programa no âmbito da Psicologia. O projeto teve como objetivo desenvolver estratégias de promoção da saúde, prevenção de agravos e valorização dos profissionais da segurança pública, buscando fortalecer o bem-estar físico, mental e emocional dos servidores, reduzir fatores de adoecimento relacionados ao trabalho, fomentar ambientes laborais mais saudáveis e contribuir para a melhoria da qualidade de vida, do desempenho profissional e da prestação dos serviços públicos à sociedade.

Minha participação nesse programa teve início ainda em fevereiro de 2022, quando passei a integrar a equipe responsável pela execução do projeto, permanecendo nessa função até agosto de 2022 (item II.2) . Nesse período, participei da elaboração, organização e desenvolvimento das ações de intervenção voltadas aos servidores da Segurança Pública de Mato Grosso do Sul, atuando em atividades de planejamento, implementação de estratégias de promoção da saúde, apoio às equipes técnicas e acompanhamento das ações desenvolvidas. A experiência adquirida nessa etapa contribuiu para o aprofundamento do conhecimento sobre saúde do trabalhador, políticas públicas de promoção da saúde e gestão de projetos interinstitucionais, culminando, posteriormente, na coordenação do programa em sua edição de 2025.

Também participei, em 2025, da Comissão Organizadora do Delas Day (item II.2) , iniciativa voltada ao fortalecimento do empreendedorismo feminino, da liderança, da inovação e do protagonismo das mulheres no desenvolvimento econômico e social de Mato Grosso do Sul. Como integrante da comissão organizadora, atuei no planejamento, organização e execução das atividades do evento, colaborando na articulação institucional, na definição das ações e no apoio à realização de uma programação voltada à capacitação, inspiração, networking e valorização das mulheres em diferentes áreas de atuação. Essa participação reforçou minha experiência na organização de eventos institucionais de grande porte e no desenvolvimento de ações voltadas à promoção da equidade de gênero, do protagonismo feminino e da responsabilidade social.

Em 2019, a Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS) sediou a 71ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC), um dos maiores e mais importantes eventos científicos da América Latina, reunindo pesquisadores, estudantes, instituições e representantes da sociedade para o compartilhamento de conhecimentos e o fortalecimento da ciência, da tecnologia e da inovação no país. Nesse contexto, participei do 9º Integra UFMS como avaliadora de trabalhos científicos, sendo responsável pela avaliação de oito banners apresentados durante o evento. A atividade envolveu a apreciação da qualidade técnico-científica dos trabalhos, considerando aspectos metodológicos, relevância dos resultados, clareza da

apresentação e contribuição para a produção do conhecimento. Essa experiência fortaleceu minhas competências em avaliação acadêmica, análise crítica da produção científica e incentivo às atividades de ensino, pesquisa e extensão, além de representar uma importante contribuição para a consolidação da cultura científica e da formação de novos pesquisadores na Universidade.

---

#### **Requisito IV — Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas**

Ao longo da minha atuação na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, também participei de atividades estratégicas relacionadas ao planejamento das contratações públicas, à gestão contratual e ao aperfeiçoamento dos processos administrativos, contribuindo para o fortalecimento da governança institucional e da eficiência na aplicação dos recursos públicos.

Por meio da Instrução de Serviço nº 27, de 22 de janeiro de 2020, integrei a Equipe de Planejamento da Contratação, atuando na elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares e do Gerenciamento de Riscos para subsidiar a contratação de empresa especializada na prestação de serviços e locação de veículos destinados à realização de eventos institucionais, bem como para a aquisição de materiais de consumo diversos utilizados nas atividades da Universidade. Essa atuação demandou conhecimentos relacionados aos aspectos técnicos do objeto, à legislação de licitações e contratos administrativos, à gestão de riscos e ao planejamento das contratações públicas, contribuindo para a estruturação de processos de contratação mais eficientes, transparentes e alinhados às necessidades institucionais (item IV.2).

Na área de planejamento institucional, fui designada, por meio da Portaria nº 49-PROGEP/UFMS, de 25 de janeiro de 2024, como responsável por funções junto ao Plano Anual de Contratações (PCA) da Universidade, atuando no cadastramento e gerenciamento das demandas institucionais no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC/SIASG). Essa atividade envolveu a organização, consolidação e acompanhamento das necessidades de contratação da unidade, contribuindo para o planejamento anual das aquisições e para o fortalecimento da governança das contratações públicas no âmbito da UFMS (item IV.2).

---

Também exerci atribuições relacionadas à fiscalização contratual, sendo designada, por meio da Instrução de Serviço nº 845, de 16 de dezembro de 2020, como Fiscal do Contrato nº 96/2019, firmado entre a UFMS e a Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura (FAPEC). Nessa função, acompanhei a execução contratual, verificando o cumprimento das obrigações estabelecidas, monitorando a adequada prestação dos serviços e subsidiando a Administração na adoção das providências necessárias para assegurar a regularidade, a eficiência e a conformidade da execução do contrato com a legislação vigente e os interesses institucionais (item IV.3).

Essas experiências ampliaram minha compreensão sobre governança pública, planejamento de contratações, gestão de riscos, fiscalização contratual e execução administrativa, fortalecendo competências relacionadas ao planejamento estratégico, à tomada de decisão, ao controle da execução contratual e à observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência que orientam a Administração Pública.

#### **Requisito V — Exercício de função ou cargo de direção ou de assessoramento institucional**

O exercício das funções gratificadas representou uma importante oportunidade de aprofundamento na gestão universitária, permitindo atuação direta no assessoramento às diretorias da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, na coordenação de rotinas administrativas, no gerenciamento de processos institucionais e na articulação entre diferentes unidades administrativas. Essa experiência contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento estratégico, organização do trabalho, gestão de processos, liderança administrativa e apoio à tomada de decisão, ampliando minha capacidade de atuar em funções de confiança e de contribuir para o aprimoramento da gestão pública universitária.

A primeira designação ocorreu por meio da Portaria nº 1.647-RTR/UFMS, de 21 de dezembro de 2023, para o exercício da Função Gratificada FG-1 de Secretária, com autoridade administrativa, na Secretaria de Capacitação (SECAP/DIDEP/PROGEP), função exercida no período de 22 de dezembro de 2023 a 16 de junho de 2024, totalizando 178 dias. Nesse período, atuei no assessoramento direto à gestão da unidade, coordenando fluxos administrativos, acompanhando processos institucionais, organizando as ações de desenvolvimento e capacitação de servidores e contribuindo para a articulação entre as diferentes áreas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

Posteriormente, fui novamente designada para o exercício da Função Gratificada FG-1 de Secretária, desta vez na Secretaria de Desenvolvimento Sustentável (SEDES/DIGEC/PROGEP), por meio da Portaria nº 390-RTR/UFMS, de 6 de março de 2026, iniciando o exercício em 10 de março de 2026. Permaneço em exercício nessa função até a presente data, acumulando 126 dias de atuação. Nessa função, continuo desenvolvendo atividades de assessoramento à gestão, coordenação administrativa, acompanhamento de processos institucionais, apoio à tomada de decisões e articulação das ações desenvolvidas pela unidade, contribuindo para a implementação das políticas institucionais e para o fortalecimento da gestão administrativa da Universidade.

#### **Requisito VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico**

A produção científica constitui um dos eixos que acompanham minha trajetória profissional, refletindo o compromisso com a articulação entre ensino, pesquisa, extensão e prática profissional. Minhas publicações concentram-se nas áreas da Psicologia Social, Saúde Coletiva, Saúde Mental, políticas públicas e mundo do trabalho, abordando temas relacionados às desigualdades sociais, à atenção psicossocial, às políticas sobre álcool e outras drogas, à saúde do trabalhador e aos processos de inclusão e exclusão social.

No âmbito dos artigos científicos (item VI.10), publiquei o trabalho "Reinserção Social: uma análise crítica dessa diretriz na política de álcool e drogas", na Revista Diálogos Possíveis (ISSN impresso 1677-7603; ISSN eletrônico 2447-9047). O artigo apresenta uma análise crítica da diretriz da reinserção social presente na política de atenção aos usuários de álcool e outras drogas, problematizando seus pressupostos e limites à luz da Psicologia Social, da Saúde Coletiva e da Reforma Psiquiátrica brasileira.

Também participei da publicação do capítulo "Capitalismo, trabalho e o paradigma inclusão-exclusão", integrante da obra Teoria e Pesquisa em Psicologia, organizada por Ezequiel Martins Ferreira (Editora Atena, Ponta Grossa-PR, 2023). O capítulo desenvolve uma reflexão crítica sobre as relações entre capitalismo, organização do trabalho e produção das desigualdades sociais, discutindo como os processos de inclusão e exclusão constituem dimensões estruturantes das relações sociais contemporâneas e repercutem diretamente na produção do sofrimento humano.

Ainda em 2023, publiquei o capítulo "O suicídio enquanto ato concreto do sofrimento psíquico de docentes: uma reflexão a partir da teoria da atividade de Leontiev", na obra Territorialidades

Nômades em Resistências à Precarização da Vida: Tecendo o cuidado em Saúde Mental e Coletiva, pertencente à Coleção Transversalidade e Criação: Ética, Estética e Política (Volume 18), publicada pela Editora CRV (Curitiba, Brasil, ISBN da Coleção: 978-85-444-1750-8). O capítulo analisa o sofrimento psíquico de docentes sob a perspectiva da Psicologia Histórico-Cultural, articulando a teoria da atividade de Leontiev às transformações contemporâneas do trabalho e às condições de precarização vivenciadas na carreira docente.

Essas publicações evidenciam a continuidade da minha produção acadêmica e o compromisso com a construção de conhecimento científico socialmente relevante, voltado à compreensão crítica dos processos de saúde, trabalho, subjetividade e políticas públicas. A produção bibliográfica dialoga diretamente com minha atuação profissional e com as atividades de pesquisa, ensino e extensão desenvolvidas ao longo da carreira, contribuindo para o fortalecimento da Psicologia enquanto campo científico e profissional comprometido com a transformação da realidade social.

Compondo a disseminação desses conhecimentos em eventos científicos (item VI.11), em 2021, apresentei o trabalho "A Música, o Violino e a Subjetividade no Processo de Cuidado de um Paciente com Covid-19" no âmbito dos Grupos de Discussão Temática do III Simpósio Nacional e I Simpósio Ibero-americano de Epistemologia Qualitativa e Teoria da Subjetividade (SEQTS 2021), realizado em modalidade on-line nos dias 22, 23, 29 e 30 de outubro de 2021. O trabalho abordou a utilização da música como dispositivo de cuidado em saúde, discutindo, à luz da Epistemologia Qualitativa e da Teoria da Subjetividade, os processos subjetivos envolvidos no acompanhamento de um paciente acometido pela Covid-19, evidenciando o potencial das práticas artísticas como estratégias de produção de cuidado em saúde.

Em 2022, apresentei o trabalho "Excluídos pelo consumo ou consumidos pela exclusão?", de autoria de Daniela Dias Medrado Rogério, Daniela Bruno dos Santos e Renata Bellenzani, durante o 8º Congresso Brasileiro de Saúde Mental, realizado em São Paulo, no período de 21 a 24 de julho de 2022. A apresentação integrou as discussões acerca das políticas públicas sobre álcool e outras drogas, problematizando os processos de exclusão social vivenciados por pessoas que fazem uso de substâncias psicoativas e propondo uma reflexão crítica sobre os limites da diretriz da reinserção social nas políticas de atenção psicossocial.

Desenvolvi intensa atuação como instrutora, ministrante de cursos e palestrante, contribuindo para a formação continuada de servidores, a disseminação de conhecimentos técnicos e o fortalecimento das políticas institucionais de desenvolvimento de pessoas (item VI.15).

Em 2018, ministrei o curso de capacitação "Trabalho em Equipe: valorização do bem-estar e qualidade de vida do servidor da UFMS", promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, abordando o desenvolvimento de habilidades sociais, assertividade, empatia e resiliência no ambiente de trabalho, com foco na promoção da saúde e da qualidade de vida dos servidores.

Em 2020, atuei como instrutora no curso "Formação Inicial de Servidores da UFMS", destinado à integração e acolhimento dos novos servidores da Universidade. Durante a capacitação, ministrei conteúdos relacionados à história e estrutura organizacional da UFMS, princípios da Administração Pública, desenvolvimento na carreira, estágio probatório, avaliação de desempenho, progressões funcionais e ética no serviço público, contribuindo para a formação institucional dos novos ingressantes.

No ano de 2023, participei como ministrante do curso "Preparação para Aposentadoria (PPA)", promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, contribuindo para as ações voltadas ao planejamento da aposentadoria e à promoção da qualidade de vida dos servidores em processo de transição para essa nova etapa.

Em 2024, retornei ao Programa "Preparação para Aposentadoria (PPA)", ministrando o módulo "Saúde mental e aposentadoria: projeto de vida pós-aposentadoria", em conjunto com equipe multiprofissional. A atividade abordou aspectos relacionados à saúde mental, construção de projetos de vida, envelhecimento saudável e preparação psicossocial para a aposentadoria, reafirmando meu compromisso com a promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho.

Em 2025, ministrei a palestra "Procedimentos para Confirmação de Autodeclaração para Ingresso nos Cursos e Concursos da UFMS", durante o evento "Formação Integrada para Atuação em Comissões de Verificação e Garantia dos Direitos às Vagas Reservadas em Cursos e Concursos da UFMS". A capacitação abordou os procedimentos relativos às vagas reservadas em concursos públicos, a análise de laudos médicos, a avaliação biopsicossocial, os critérios estabelecidos pelo Decreto nº 9.508/2018 e os fluxos de atuação das equipes multiprofissionais, compartilhando a

experiência acumulada ao longo de anos de participação nas comissões de heteroidentificação e de avaliação da condição de pessoa com deficiência da Universidade.

Em 2026, participei como instrutora de oficina na "Semana Pedagógica 2026 – Educar e Cuidar: caminhos para uma universidade inovadora, humana e sustentável", ministrando a oficina "Cuidar de Si para Cuidar do Outro: estratégias de autocuidado e saúde mental". A atividade promoveu reflexões sobre autocuidado, saúde mental e bem-estar no contexto universitário, destacando a importância do cuidado consigo como elemento fundamental para o exercício das atividades acadêmicas e profissionais e para a construção de ambientes institucionais mais saudáveis e humanizados.

---

### 3. Demonstração dos saberes e competências desenvolvidos (art. 17, III)

**Orientação:** *Este é o núcleo do memorial. Explique quais saberes e competências você desenvolveu a partir das atividades descritas, e como eles qualificam a execução das suas atribuições, geram inovação, ampliam responsabilidades ou produzem resultados institucionais relevantes (art. 8º). Não basta listar atividades — demonstre o aprendizado e o impacto.*

Ao longo da minha trajetória profissional na UFMS, desenvolvi um conjunto de saberes técnicos, institucionais e relacionais que qualificaram minha atuação como psicóloga organizacional e ampliaram minha contribuição para a gestão de pessoas, a promoção da saúde e o desenvolvimento institucional.

A atuação em diferentes áreas da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas possibilitou a construção de uma visão sistêmica sobre a administração pública universitária, especialmente acerca da relação entre gestão, pessoas, trabalho e saúde. A experiência nos setores de capacitação e desenvolvimento permitiu aprimorar competências relacionadas ao planejamento, à organização e à avaliação de ações formativas, compreendendo a capacitação não apenas como oferta de cursos, mas como estratégia de desenvolvimento de competências institucionais e fortalecimento da atuação dos servidores.

A partir da atuação em saúde do servidor e qualidade de vida no trabalho, aprofundi conhecimentos sobre saúde mental relacionada ao trabalho, escuta qualificada, acolhimento, prevenção de agravos e construção de ambientes laborais mais saudáveis. Essa experiência fortaleceu minha capacidade de articular conhecimentos da Psicologia com as demandas organizacionais, desenvolvendo intervenções voltadas à promoção do bem-estar, ao enfrentamento de situações de sofrimento no trabalho e à melhoria das relações institucionais.

Mesmo no exercício de funções gratificadas e de atividades de gestão, mantive a atuação técnica como psicóloga, preservando o vínculo com o atendimento aos servidores e com ações voltadas à saúde mental. Essa dupla perspectiva — técnica e gerencial — possibilitou uma compreensão mais ampla das necessidades institucionais, permitindo propor soluções que consideram tanto as demandas individuais quanto os objetivos estratégicos da Universidade.

A participação em processos institucionais relacionados à avaliação de desempenho, formação inicial de servidores, ações de diversidade e inclusão, comissões de heteroidentificação e verificação de pessoas com deficiência ampliou minhas competências em análise de políticas públicas, aplicação de normativas, tomada de decisão técnica e atuação interdisciplinar. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de uma postura profissional pautada na equidade, na responsabilidade institucional e na busca por processos mais justos e transparentes.

No decorrer dessa trajetória, também desenvolvi competências relacionadas à elaboração de normativas, construção de fluxos, produção de documentos técnicos, assessoramento à gestão e implementação de programas institucionais, especialmente em iniciativas relacionadas à gestão por resultados e ao Programa de Gestão e Desempenho. Essas atividades exigiram capacidade de interpretar legislações, traduzir diretrizes governamentais para a realidade institucional e propor melhorias nos processos de trabalho.

A experiência acumulada permitiu transformar conhecimentos da Psicologia Organizacional e da Gestão de Pessoas em práticas institucionais inovadoras, aproximando a área de pessoas de uma perspectiva estratégica, preventiva e orientada à melhoria contínua. O desenvolvimento dessas competências ampliou minha capacidade de atuar como agente de transformação organizacional, contribuindo para o aperfeiçoamento das políticas de gestão de pessoas, para a valorização dos servidores e para o fortalecimento da missão institucional da UFMS.

Assim, os conhecimentos construídos ao longo da trajetória profissional não se restringem à execução de atividades administrativas ou técnicas, mas representam um processo contínuo de aprendizagem, inovação e ampliação de responsabilidades, com resultados expressivos para a qualificação das práticas de gestão, promoção da saúde e desenvolvimento institucional.

---

#### 4. Relação entre as atividades e o nível de RSC pretendido (art. 17, IV)

**Orientação:** *Conclua demonstrando por que o conjunto da sua trajetória se alinha ao nível de RSC pleiteado. Relacione a pontuação alcançada e a quantidade de critérios com os mínimos exigidos para o nível (art. 5º), evidenciando o atendimento aos requisitos.*

Considerando o conjunto da trajetória profissional desenvolvida na UFMS, verifica-se que a experiência acumulada, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo do exercício das atribuições institucionais demonstram aderência ao nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado.

A pontuação alcançada de 382 pontos, conforme avaliação dos critérios previstos, evidencia o atendimento aos requisitos estabelecidos no art. 5º, superando o mínimo exigido para a concessão do nível requerido. Além da pontuação obtida, foram atendidos os quantitativos mínimos de critérios previstos para o referido nível, com destaque para a diversidade e a abrangência das experiências profissionais comprovadas no decorrer da trajetória funcional.

O conjunto de atividades desenvolvidas demonstra uma atuação que ultrapassa a execução rotineira das atribuições do cargo, envolvendo participação em processos estratégicos de gestão de pessoas, desenvolvimento institucional, promoção da saúde do servidor, formação e capacitação, avaliação de desempenho, elaboração de normativas, assessoramento técnico à gestão e participação em iniciativas voltadas à inclusão e à melhoria dos processos institucionais.

Dessa forma, os critérios pontuados refletem não apenas a quantidade de atividades realizadas, mas a complexidade, a relevância institucional e o impacto das contribuições desenvolvidas. A

trajetória evidencia a aplicação integrada de conhecimentos técnicos da Psicologia Organizacional, da Gestão de Pessoas e da Administração Pública, resultando em aprimoramento de práticas, desenvolvimento de soluções institucionais e fortalecimento das políticas de gestão de pessoas da Universidade.

---

Assinatura digital