

MEMORIAL

Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC V

Servidor: Eduardo Cesar Araujo do Nascimento

Cargo: Instrumentador Cirúrgico – Classe D

Instituição: Universidade Federal de Mato Grosso do Sul – UFMS

APRESENTAÇÃO

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) representa um importante instrumento de valorização da trajetória profissional dos servidores técnico-administrativos em educação, reconhecendo conhecimentos, habilidades e competências construídos ao longo do exercício da carreira, por meio da experiência profissional, da formação continuada e da efetiva participação no desenvolvimento institucional das instituições públicas de ensino.

O presente Memorial foi elaborado em conformidade com o art. 17 da Resolução nº 711-CD/UFMS, de 6 de julho de 2026, com o propósito de apresentar minha trajetória funcional na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, evidenciando os conhecimentos construídos ao longo de mais de uma década de atuação como Instrumentador Cirúrgico da Faculdade de Odontologia (FAODO) e demonstrando sua compatibilidade com o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pretendido – RSC V.

Desde meu ingresso na UFMS, em 30 de outubro de 2012, procurei exercer minhas atribuições pautado pelos princípios da legalidade, da eficiência, da ética e do compromisso com o interesse público. Ao longo desse período, as atividades inicialmente relacionadas ao apoio técnico especializado nas clínicas odontológicas passaram a ser acompanhadas por uma crescente participação na gestão universitária, envolvendo atuação em órgãos colegiados, comissões institucionais, grupos de trabalho, processos administrativos disciplinares, planejamento de contratações, fiscalização contratual, desenvolvimento de projetos institucionais e aperfeiçoamento permanente por meio de ações de capacitação e educação formal. Essas atividades encontram-se devidamente comprovadas na documentação que instrui o presente processo.

A experiência acumulada demonstra que a atuação do servidor técnico-administrativo ultrapassa os limites das atribuições estritamente operacionais, exigindo constante desenvolvimento de competências relacionadas à gestão pública, à administração universitária, ao trabalho colaborativo, ao planejamento institucional e à inovação dos processos administrativos. Os saberes construídos decorreram da integração entre a prática cotidiana, a formação continuada e a participação efetiva nas decisões institucionais, permitindo contribuir de maneira significativa para o fortalecimento da Faculdade de Odontologia e da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

Assim, este Memorial busca apresentar, de forma articulada, não apenas as atividades desenvolvidas, mas principalmente o processo de construção das competências profissionais adquiridas ao longo da carreira, demonstrando que a experiência

acumulada resultou em conhecimentos que extrapolam aqueles originalmente exigidos para o exercício do cargo.

SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Informação	Descrição
Servidor	Eduardo Cesar Araujo do Nascimento
Cargo	Instrumentador Cirúrgico
Instituição	Universidade Federal de Mato Grosso do Sul
Ingresso	30 de outubro de 2012
Unidade	Faculdade de Odontologia – FAODO
Lotação	COCL/FAODO
Nível de RSC Pretendido	RSC V
Principais áreas de atuação	Apoio técnico especializado às atividades assistenciais e acadêmicas, participação em órgãos colegiados, atuação em comissões institucionais, planejamento de contratações, fiscalização de contratos, formação continuada e desenvolvimento de processos administrativos.

1. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul caracteriza-se pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas e pelo constante aperfeiçoamento das competências necessárias ao desempenho das funções técnico-administrativas. Lotado na Faculdade de Odontologia desde meu ingresso na Instituição, atuei inicialmente nas atividades inerentes ao cargo de Instrumentador Cirúrgico, prestando suporte técnico especializado às atividades clínicas, assistenciais e acadêmicas desenvolvidas na graduação e na pós-graduação.

Com o amadurecimento profissional e o conhecimento adquirido acerca do funcionamento da Universidade, passei a assumir responsabilidades que extrapolam as atribuições originalmente previstas para o cargo. A participação em órgãos colegiados da Unidade, comprovada pelas diversas atas do Conselho de Faculdade nas quais atuei como representante dos servidores técnico-administrativos,

proporcionou experiência direta na análise de matérias acadêmicas e administrativas, contribuindo para o planejamento institucional e para o fortalecimento da governança universitária (Critério I.1).

Paralelamente, fui designado para integrar diversas comissões, grupos de trabalho, representações institucionais e equipes administrativas constituídas pela Universidade (Critério I.3), participando de atividades relacionadas ao aperfeiçoamento de processos internos, organização administrativa, apoio à gestão e desenvolvimento institucional. Também atuei como membro de equipes responsáveis por processos de apuração de responsabilidade administrativa e processos disciplinares (Critério I.4), experiência que ampliou significativamente meu conhecimento acerca da legislação administrativa, dos princípios do devido processo legal e da responsabilidade funcional dos agentes públicos.

Nos anos mais recentes, passei igualmente a participar do planejamento das contratações públicas da Faculdade de Odontologia, integrando equipes de elaboração de Termos de Referência e de planejamento das contratações (Critério IV.2), além de exercer atividades de fiscalização e gestão contratual (Critério IV.3). Essas atribuições ampliaram minha visão sistêmica da administração universitária, exigindo conhecimentos sobre planejamento, gestão de riscos, legislação de compras públicas, execução contratual e controle da aplicação dos recursos públicos.

Essa evolução funcional demonstra que os conhecimentos construídos ao longo da carreira resultaram da integração entre experiência prática, participação institucional e formação continuada, consolidando competências compatíveis com níveis crescentes de complexidade técnica e administrativa, em consonância com os objetivos do Reconhecimento de Saberes e Competências.

2. DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E APRENDIZAGEM CONTÍNUA

Ao longo da minha trajetória na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, compreendi que o desenvolvimento profissional constitui um processo contínuo, diretamente relacionado às transformações da administração pública, às inovações nos processos de gestão universitária e às constantes exigências de qualificação técnica inerentes ao ambiente acadêmico. Dessa forma, procurei investir permanentemente na atualização de conhecimentos e no aperfeiçoamento das competências necessárias ao exercício das minhas atribuições.

A participação em programas de formação continuada, ações de desenvolvimento de competências e eventos de capacitação permitiu ampliar conhecimentos relacionados não apenas à área de atuação técnica, mas também à gestão pública, transparência, controle social, qualidade dos serviços públicos, segurança do paciente, comunicação institucional e aprimoramento da linguagem escrita. Essas capacitações, realizadas em diferentes momentos da carreira (Critérios II.9 e II.11), evidenciam o compromisso permanente com a melhoria da qualidade dos serviços prestados pela Universidade e demonstram a busca constante por atualização diante das demandas contemporâneas da administração pública.

A aprendizagem, entretanto, não ocorreu exclusivamente em ambientes formais de capacitação. A participação em órgãos colegiados, comissões, grupos de trabalho, processos administrativos disciplinares, planejamento de contratações e fiscalização contratual proporcionou experiências práticas que ampliaram significativamente minha compreensão acerca do funcionamento da Universidade e da administração pública federal. Cada nova designação representou oportunidade de desenvolver competências relacionadas ao planejamento, à tomada de decisões, à interpretação normativa, ao trabalho colaborativo e à solução de problemas institucionais.

Essa integração entre formação continuada e experiência prática permitiu transformar conhecimentos teóricos em competências efetivamente aplicadas ao cotidiano institucional, favorecendo o aperfeiçoamento dos processos administrativos e a melhoria da atuação profissional. Dessa forma, a aprendizagem permanente consolidou-se como elemento estruturante da minha trajetória funcional, refletindo diretamente na qualidade das atividades desempenhadas e na ampliação das responsabilidades assumidas ao longo da carreira.

3. PARTICIPAÇÃO NA GESTÃO UNIVERSITÁRIA

A participação na gestão universitária constitui um dos aspectos mais significativos da minha trajetória profissional. Ao longo dos anos, tive a oportunidade de integrar o Conselho da Faculdade de Odontologia como representante dos servidores técnico-administrativos, participando regularmente das reuniões deliberativas da Unidade e contribuindo para a discussão de matérias acadêmicas, administrativas e institucionais (Critério I.1). As atas apresentadas como comprovação evidenciam essa atuação contínua em diferentes períodos e demonstram minha efetiva participação nos processos decisórios da Faculdade.

Essa atuação permitiu acompanhar decisões relacionadas ao planejamento acadêmico, à organização administrativa, à gestão dos cursos de graduação e pós-graduação, à definição de políticas internas, à apreciação de projetos institucionais, à homologação de processos eleitorais e à deliberação sobre matérias estratégicas para o funcionamento da Unidade. A participação nessas instâncias proporcionou uma compreensão abrangente da estrutura administrativa da Universidade e fortaleceu competências relacionadas à governança pública, à construção de consensos e à tomada de decisões colegiadas.

A experiência adquirida nos órgãos colegiados também possibilitou desenvolver habilidades relacionadas à análise crítica de processos administrativos, interpretação de normas institucionais, observância dos princípios da administração pública e exercício do diálogo entre diferentes segmentos da comunidade universitária. A convivência com gestores, docentes, técnicos e representantes discentes ampliou minha capacidade de compreender diferentes perspectivas na formulação das decisões institucionais e reforçou a importância do trabalho coletivo para o fortalecimento da Universidade.

Além da participação nas reuniões, o exercício da representação dos servidores técnico-administrativos implicou responsabilidade na defesa dos interesses

institucionais e no acompanhamento das demandas da comunidade acadêmica, contribuindo para o aperfeiçoamento dos processos internos e para a consolidação de uma gestão democrática e participativa.

Assim, a atuação em órgãos colegiados extrapolou o cumprimento de uma designação formal, constituindo importante espaço de construção de competências relacionadas à administração universitária, liderança colaborativa, responsabilidade institucional e compromisso com a missão pública da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

4. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO

Um dos aspectos que melhor evidencia o desenvolvimento das minhas competências profissionais é a expressiva participação em comissões, grupos de trabalho, representações institucionais e equipes regularmente constituídas pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul. Ao longo da carreira, fui designado para integrar diversas estruturas administrativas responsáveis pelo desenvolvimento de atividades estratégicas para a gestão da Faculdade de Odontologia e da própria Universidade (Critério I.3).

Essas designações envolveram diferentes naturezas de atuação, abrangendo comissões permanentes e temporárias, grupos de trabalho, representações institucionais, comitês e equipes de apoio à administração universitária. A diversidade das atividades desenvolvidas possibilitou ampliar significativamente minha compreensão sobre os processos administrativos, fortalecendo competências relacionadas ao planejamento institucional, organização administrativa, trabalho colaborativo, gestão de processos e busca de soluções para demandas complexas da Universidade.

A participação recorrente em diferentes comissões demonstra, ainda, o reconhecimento institucional da capacidade técnica e do compromisso funcional construídos ao longo da carreira. As sucessivas designações recebidas refletem a confiança depositada pela administração universitária para o desempenho de atribuições que exigem responsabilidade, conhecimento técnico, postura ética e capacidade de atuação integrada com diferentes setores da Instituição.

Também participei de equipes designadas para atuar em processos de apuração de responsabilidade administrativa, sindicâncias e processos administrativos disciplinares (Critério I.4). Essas atividades exigiram rigor técnico, imparcialidade, observância do devido processo legal, análise documental e respeito aos princípios constitucionais que orientam a administração pública. A experiência adquirida nesse contexto ampliou meus conhecimentos sobre legislação administrativa, responsabilização funcional e procedimentos de controle interno, agregando competências que extrapolam aquelas inicialmente exigidas para o exercício do cargo.

A atuação simultânea em órgãos colegiados, comissões administrativas e equipes de apuração permitiu desenvolver uma visão sistêmica da gestão universitária, compreendendo a interdependência entre planejamento, execução, controle e

avaliação das atividades institucionais. Essa experiência favoreceu o aprimoramento da capacidade de diálogo, negociação, resolução de conflitos, elaboração de propostas e construção de soluções coletivas voltadas ao interesse público.

Mais do que cumprir designações formais, essas experiências contribuíram decisivamente para a construção de saberes relacionados à governança universitária, ao fortalecimento da cultura organizacional, à integridade administrativa e ao aperfeiçoamento contínuo dos processos institucionais, demonstrando uma atuação que excede as atribuições ordinárias do cargo e se alinha aos objetivos do Reconhecimento de Saberes e Competências.

5. PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES E GESTÃO CONTRATUAL

Ao longo da minha trajetória profissional, ampliei gradativamente minha participação em atividades relacionadas ao planejamento das contratações públicas e à gestão contratual, áreas estratégicas para o adequado funcionamento da Universidade e para a boa aplicação dos recursos públicos. Essas experiências representaram importante etapa de desenvolvimento profissional, pois exigiram o domínio de procedimentos administrativos específicos, conhecimento da legislação aplicável, capacidade de planejamento e visão integrada das necessidades institucionais.

Nesse contexto, fui designado para integrar equipes responsáveis pela elaboração de Termos de Referência e pelo planejamento de contratações da Faculdade de Odontologia (Critério IV.2), participando da definição das especificações técnicas, da identificação das necessidades da Unidade, da estimativa das soluções mais adequadas e da organização dos processos preparatórios das licitações. Tais atividades exigiram estudo prévio das demandas institucionais, diálogo com diferentes setores da Universidade e observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento previstos na legislação de contratações públicas.

A participação nessas equipes proporcionou o desenvolvimento de competências relacionadas à elaboração de documentos técnicos, análise de riscos, definição de requisitos, planejamento das aquisições e organização dos processos administrativos, contribuindo para que as futuras contratações atendessem às necessidades acadêmicas e assistenciais da Faculdade de Odontologia.

Além do planejamento das contratações, também exerci atividades de gestão e fiscalização de contratos administrativos (Critério IV.3), acompanhando a execução contratual, verificando o cumprimento das obrigações assumidas pelas empresas contratadas, monitorando prazos, qualidade da execução dos serviços e conformidade com os instrumentos firmados pela Administração Pública.

A atuação como gestor e fiscal de contratos ampliou minha compreensão acerca da importância do controle administrativo como instrumento de garantia da eficiência, da transparência e da correta aplicação dos recursos públicos. Essas atribuições exigiram postura técnica, capacidade de análise documental, responsabilidade na tomada de decisões e permanente observância da legislação aplicável, fortalecendo

competências relacionadas ao controle interno, gestão de riscos, prestação de contas e acompanhamento da execução contratual.

Essas experiências demonstram que minha atuação profissional passou a abranger responsabilidades diretamente relacionadas à gestão administrativa da Universidade, evidenciando conhecimentos que extrapolam as atribuições originais do cargo e que contribuíram para o fortalecimento dos processos institucionais da UFMS.

6. ATUAÇÃO TÉCNICA ESPECIALIZADA

O exercício das atribuições de Instrumentador Cirúrgico na Faculdade de Odontologia exige elevado grau de responsabilidade técnica, domínio de procedimentos especializados e rigorosa observância dos protocolos de biossegurança, esterilização e segurança do paciente. Ao longo da carreira, desenvolvi competências que ultrapassam a simples execução das atividades operacionais, assumindo papel ativo na organização dos ambientes clínicos e no suporte às atividades de ensino, pesquisa e assistência desenvolvidas pela Unidade.

Minha atuação cotidiana envolve o preparo, controle e disponibilização de instrumentais cirúrgicos, organização dos procedimentos clínicos, acompanhamento das atividades desenvolvidas por docentes e estudantes, conferência de materiais, controle dos processos de esterilização e observância permanente das normas técnicas e sanitárias aplicáveis aos serviços odontológicos.

Essas atividades demandam elevado nível de atenção, precisão, organização e capacidade de antecipação das necessidades dos procedimentos clínicos, contribuindo diretamente para a segurança dos pacientes, para a qualidade das atividades acadêmicas e para a adequada formação dos estudantes.

Em razão da natureza das atividades desempenhadas, fui reconhecido como profissional que atua em ambiente que exige condições especiais de cuidado, conformidade técnica e observância permanente de requisitos legais e regulatórios (Critério IV.6). Essa condição demonstra que o exercício da função exige competências específicas relacionadas à segurança assistencial, gerenciamento de riscos, biossegurança e responsabilidade técnica, indispensáveis para o funcionamento das clínicas odontológicas da Universidade.

Ao longo dos anos, a experiência prática permitiu consolidar conhecimentos relacionados ao planejamento das rotinas assistenciais, organização dos fluxos de trabalho, utilização racional dos materiais, prevenção de riscos e integração com equipes multiprofissionais, fortalecendo a qualidade dos serviços prestados e contribuindo para o funcionamento seguro e eficiente das atividades acadêmicas da Faculdade de Odontologia.

A atuação técnica especializada também proporcionou o desenvolvimento de competências comportamentais essenciais ao serviço público, como responsabilidade, comprometimento, capacidade de trabalho sob pressão, organização, comunicação e

atuação colaborativa, características indispensáveis em ambientes assistenciais que exigem elevado grau de confiabilidade.

7. FORMAÇÃO CONTINUADA

A busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional sempre constituiu um dos pilares da minha atuação na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul. Compreendo que o desenvolvimento das competências profissionais depende não apenas da experiência adquirida no cotidiano institucional, mas também da atualização constante dos conhecimentos técnicos, administrativos e legais que orientam o exercício das funções públicas.

Nesse sentido, participei de diversos programas de formação continuada e ações de desenvolvimento de competências promovidos por instituições públicas, especialmente pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), abordando temas como segurança do paciente, acesso à informação, avaliação da qualidade dos serviços públicos, controle social, pesquisa com usuários, comunicação escrita e interpretação de textos (Critério II.9). Essas capacitações permitiram incorporar novos conhecimentos às atividades desenvolvidas diariamente, favorecendo a melhoria dos processos internos e a qualificação dos serviços prestados à comunidade universitária.

Também participei de evento técnico-científico relacionado à área da saúde, ampliando a atualização profissional e fortalecendo a integração entre a prática assistencial e os avanços técnicos da área odontológica (Critério II.11). A participação em congressos e eventos dessa natureza possibilita a troca de experiências, a atualização sobre novas práticas e a incorporação de conhecimentos relevantes ao ambiente universitário.

Paralelamente às ações de capacitação, investi na ampliação da minha formação acadêmica mediante a conclusão de cursos de educação formal em nível superior ao exigido para o ingresso no cargo, formação que não foi utilizada para fins de Incentivo à Qualificação (Critério VI.4). A conclusão do curso Técnico em Enfermagem e, posteriormente, do curso superior ampliou significativamente minha compreensão sobre os processos assistenciais, a gestão dos serviços de saúde, a atuação interdisciplinar e os fundamentos científicos que orientam a prática profissional.

A educação formal agregou novos referenciais teóricos às experiências construídas no exercício profissional, permitindo compreender as atividades desenvolvidas sob perspectivas mais amplas e qualificando a tomada de decisões no cotidiano institucional. A integração entre formação acadêmica, capacitação continuada e experiência prática fortaleceu competências relacionadas à análise crítica, resolução de problemas, planejamento, comunicação e melhoria contínua dos processos de trabalho.

Mais do que cumprir exigências formais da carreira, a formação continuada consolidou-se como instrumento permanente de desenvolvimento profissional,

refletindo diretamente na qualidade da atuação técnica, administrativa e institucional desenvolvida ao longo da minha trajetória na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

8. SABERES E COMPETÊNCIAS DESENVOLVIDOS

Ao refletir sobre minha trajetória funcional na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, compreendo que os conhecimentos construídos ao longo da carreira resultam da integração entre experiência prática, formação continuada, participação ativa na gestão universitária e permanente compromisso com o desenvolvimento institucional. Mais do que o exercício das atribuições inerentes ao cargo de Instrumentador Cirúrgico, minha atuação profissional possibilitou o desenvolvimento de competências que hoje se refletem em diferentes dimensões da administração universitária.

A participação contínua nos órgãos colegiados da Faculdade de Odontologia permitiu consolidar competências relacionadas à governança universitária, à análise de processos administrativos, à interpretação das normas institucionais, à tomada de decisões em ambiente colegiado e à construção de soluções compartilhadas para os desafios da Unidade. Essas experiências fortaleceram minha capacidade de diálogo institucional, planejamento e atuação colaborativa, evidenciando a compreensão do funcionamento da Universidade para além da execução das atividades técnicas.

Da mesma forma, a participação em numerosas comissões, grupos de trabalho, representações institucionais e equipes formalmente constituídas ampliou significativamente minha visão sobre os processos administrativos da Universidade. A diversidade das atividades desenvolvidas proporcionou conhecimentos relacionados ao planejamento institucional, organização administrativa, gestão de processos, elaboração de documentos técnicos, responsabilidade funcional, ética pública e integração entre diferentes setores da administração universitária. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências que extrapolam aquelas originalmente exigidas para o exercício do cargo, demonstrando capacidade de adaptação a diferentes contextos administrativos e organizacionais.

Também contribuíram de forma decisiva para essa construção de saberes as atividades relacionadas ao planejamento das contratações públicas, à elaboração de Termos de Referência, ao acompanhamento da execução contratual e à fiscalização de contratos administrativos. A atuação nessas áreas permitiu desenvolver competências relacionadas ao planejamento estratégico, gestão de recursos públicos, controle administrativo, análise documental, gestão de riscos e observância da legislação de contratações públicas, fortalecendo uma visão sistêmica da gestão universitária.

No âmbito da atuação técnica, a experiência acumulada nas clínicas da Faculdade de Odontologia consolidou conhecimentos especializados relacionados à biossegurança, segurança do paciente, organização dos processos assistenciais, controle de materiais, planejamento das atividades clínicas e trabalho em equipe multiprofissional. A atuação em ambiente que exige rigoroso cumprimento de requisitos técnicos e

legais reforçou competências voltadas à responsabilidade profissional, organização, precisão e gestão de riscos, fundamentais para garantir a qualidade das atividades acadêmicas e assistenciais desenvolvidas pela Unidade.

A formação continuada e a ampliação da formação acadêmica complementaram esse processo de aprendizagem, permitindo incorporar novos referenciais teóricos às experiências vivenciadas no cotidiano institucional. Os cursos realizados contribuíram para fortalecer competências relacionadas à gestão pública, transparência, qualidade dos serviços, comunicação, segurança em saúde e aperfeiçoamento profissional, demonstrando o compromisso permanente com a atualização dos conhecimentos e com a melhoria dos serviços prestados pela Universidade.

Destaca-se, ainda, a participação relevante na implantação e no desenvolvimento de processo institucional reconhecido pela Universidade (Critério VI.5), atividade que evidencia não apenas a execução de tarefas administrativas, mas a efetiva contribuição para o aperfeiçoamento de práticas organizacionais e para a inovação dos processos institucionais da UFMS. Esse reconhecimento demonstra a capacidade de transformar a experiência profissional em soluções concretas que agregam valor ao funcionamento da Instituição, reforçando a dimensão qualitativa dos saberes desenvolvidos ao longo da carreira.

Em conjunto, essas experiências consolidaram competências relacionadas à gestão universitária, liderança colaborativa, planejamento institucional, responsabilidade administrativa, inovação de processos, trabalho em equipe, gestão pública e compromisso com os princípios da administração pública, evidenciando um processo contínuo de desenvolvimento profissional compatível com os objetivos do Reconhecimento de Saberes e Competências.

9. RELAÇÃO COM O RSC V

A trajetória apresentada neste Memorial demonstra que os conhecimentos construídos ao longo da minha carreira são resultado de um processo permanente de aprendizagem, no qual experiência profissional, formação continuada e participação institucional se integraram para ampliar significativamente o conjunto de competências inicialmente exigidas para o exercício do cargo de Instrumentador Cirúrgico.

As atividades desempenhadas evidenciam atuação consistente em diferentes dimensões da vida universitária. A participação em órgãos colegiados demonstra envolvimento direto com os processos decisórios da Unidade; a integração em comissões, grupos de trabalho e equipes de apuração de responsabilidade administrativa revela experiência consolidada na gestão institucional; a atuação no planejamento das contratações e na fiscalização contratual evidencia domínio de conhecimentos relacionados à administração pública e às contratações governamentais; a formação continuada e a ampliação da formação acadêmica demonstram compromisso permanente com a qualificação profissional; e a participação no desenvolvimento de processo institucional de interesse da

Universidade confirma a capacidade de contribuir para a inovação e o aperfeiçoamento da gestão pública.

Essas experiências foram desenvolvidas de forma integrada e progressiva ao longo da carreira, permitindo consolidar competências relacionadas ao planejamento institucional, governança universitária, gestão administrativa, responsabilidade técnica, liderança colaborativa, ética pública, trabalho em equipe, resolução de problemas, melhoria de processos e compromisso com a missão institucional da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul.

O conjunto das atividades comprovadas demonstra que minha atuação profissional ultrapassou o exercício das atribuições rotineiras do cargo, incorporando responsabilidades de natureza técnica, administrativa e estratégica que contribuíram efetivamente para o fortalecimento da Faculdade de Odontologia e da própria Universidade. A diversidade das experiências vivenciadas permitiu construir conhecimentos aplicados à gestão universitária e desenvolver competências compatíveis com níveis crescentes de complexidade, autonomia e responsabilidade funcional.

Dessa forma, entendo que os saberes e competências adquiridos ao longo da minha trajetória atendem plenamente aos pressupostos que fundamentam o Reconhecimento de Saberes e Competências, evidenciando maturidade profissional, desenvolvimento contínuo e efetiva contribuição para o aperfeiçoamento institucional, em consonância com o nível de complexidade esperado para o RSC V.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao revisitar minha trajetória profissional na Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, reconheço que cada atividade desenvolvida contribuiu para a construção de conhecimentos que hoje orientam minha prática como servidor público. Ao longo de mais de uma década de atuação, procurei exercer minhas funções com responsabilidade, dedicação e compromisso com a missão institucional da Universidade, buscando continuamente aperfeiçoar minha atuação técnica e ampliar minha participação nos processos administrativos e de gestão.

A experiência acumulada demonstra que o desenvolvimento profissional não resulta apenas da passagem do tempo ou da realização de cursos formais, mas principalmente da capacidade de transformar as experiências vividas em conhecimentos aplicados à melhoria dos serviços públicos. A participação em órgãos colegiados, comissões, grupos de trabalho, processos administrativos, planejamento de contratações, fiscalização contratual, atividades técnicas especializadas, ações de capacitação e iniciativas de desenvolvimento institucional permitiu construir competências que hoje subsidiam uma atuação mais qualificada, integrada e comprometida com os objetivos da Universidade.

Também considero relevante destacar que a diversidade das atividades desempenhadas demonstra disposição permanente para assumir novos desafios,

colaborar com diferentes setores da Instituição e contribuir para o aperfeiçoamento dos processos administrativos. Essa postura possibilitou ampliar significativamente minha compreensão sobre a administração universitária e fortaleceu competências relacionadas à gestão pública, inovação, responsabilidade administrativa e trabalho colaborativo.

A documentação que acompanha este Memorial evidencia que os conhecimentos aqui descritos não se restringem à formação acadêmica ou às atribuições formais do cargo, mas foram efetivamente construídos ao longo da carreira, mediante participação ativa na vida institucional da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul e permanente busca pelo aperfeiçoamento profissional.

Por essas razões, submeto este Memorial à apreciação da Comissão Avaliadora, convicto de que a trajetória apresentada demonstra a construção de saberes e competências compatíveis com o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC V, refletindo uma atuação pautada pelo compromisso com a excelência do serviço público, pela valorização da Universidade e pela melhoria contínua das atividades desenvolvidas em benefício da comunidade acadêmica.