

MEMORIAL

Reconhecimento de Saberes e Competências — RSC-PCCTAE

(art. 16, II, e art. 17 da Resolução nº 711-CD/UFMS, de 6 de julho de 2026)

IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL	
Nome: Michel Augusto Leandro de Almeida Alves Tosta	Nível de RSC pretendido: RSC-PCCTAE V
Cargo: Técnico Administrativo em Educação	Data de ingresso na IFE: 28-01-2009
Lotação: Câmpus de Três Lagoas (CPTL) — UFMS	

1. Trajetória profissional (art. 17, I)

Ingressei no serviço público federal na Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), lotado no Câmpus de Três Lagoas (CPTL), no cargo de Técnico Administrativo em Educação, matrícula SIAPE nº 1673****. Os registros funcionais mais antigos de minha atuação em atividades acadêmico-administrativas datam de 2010, quando já respondia por atribuições vinculadas ao Programa de Pós-Graduação em Geografia do Câmpus de Três Lagoas.

Ao longo de 17 anos e 5 meses de trabalho na instituição, minha trajetória caracterizou-se pela participação contínua e crescente em atividades de apoio à gestão acadêmica, à seleção de pessoal docente e à governança colegiada da instituição. Iniciei minha atuação colaborando com processos seletivos de mestrado, comissões de seleção de bolsas e comissões eleitorais para escolha de coordenadores e membros de colegiados de curso, atividades que exerci de forma recorrente entre 2010 e 2019 junto ao Programa de Pós-Graduação em Geografia (PPGEO).

A partir de 2019, migrei da atuação junto à pós-graduação para a graduação, passando a integrar a Coordenação de Gestão Acadêmica (COAC/CPTL), na unidade de apoio pedagógico, onde atuo com diversos cursos de graduação, com destaque para Medicina, Enfermagem e Sistemas de Informação, além de substituições eventuais nos mais de 17 cursos de graduação existentes no Câmpus de Três Lagoas. Com a consolidação do Curso de Medicina no Câmpus, minha atuação passou a abranger, de forma sistemática, a condução técnico-administrativa de processos seletivos de professor substituto nas mais diversas áreas (Medicina, Enfermagem, Sistemas de Informação, entre outras), bancas examinadoras especiais de exame de suficiência para abreviação de curso, comissões de apoio a processos de reconhecimento de curso junto ao Ministério da Educação e comissões relacionadas à criação de novos cursos de graduação e pós-graduação no Câmpus, como Fisioterapia, Dermoestética Clínica e o estudo de viabilidade de implantação de um Hospital Universitário.

Além da atuação técnico-administrativa, integrei equipes de execução de ações de extensão universitária, atuando como bolsista de apoio técnico em projetos voltados à comunidade, o que ampliou minha compreensão sobre a articulação entre ensino, pesquisa e extensão na Universidade. Atualmente permaneço lotado no Câmpus de Três Lagoas, seguindo em atuação ativa em comissões institucionais, processos seletivos docentes e projetos estratégicos do Câmpus.

2. Descrição das atividades e experiências por critério (art. 17, II)

Requisito I — Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Participei, ao longo da minha trajetória, de numerosas comissões, comitês, grupos de trabalho e colegiados institucionais, com destaque para as seguintes atuações (Anexo I-3):

- Membro de comissão para eleição do Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Geografia — CPTL (2010).
- Observador em processos de seleção de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Geografia (2010, 2011, 2012, 2016, 2017).
- Membro de comissão especial para análise de recurso referente a avaliação de Estágio Probatório (2013).
- Secretário da Comissão de Seleção do Processo Seletivo do Mestrado em Geografia (2015) e da Comissão para elaboração de proposta de implantação do Doutorado em Geografia (2016).
- Membro de Comissão Eleitoral para escolha de representantes docentes do Colegiado de Curso e de Coordenador de Curso do Programa de Pós-Graduação em Geografia (2016, 2019).
- Membro de comissão para eleição de Coordenadores de Curso (Curso de História e Curso de Sistemas de Informação) do CPTL (2019).
- Membro de Comissão para revisão dos atos com conteúdo normativo emitidos no âmbito do CPTL (2020).
- Membro de comissões eleitorais para escolha de membros e Coordenador do Colegiado do Curso de Medicina do CPTL, em diversas complementações de mandato (2020, 2021, 2022, 2023).
- Membro de Comissão Eleitoral para escolha de representantes de Função Comissionada de Coordenação de Curso (FCC), Cargo de Direção (CD) ou Função Gratificada (FG) no âmbito do Conselho do Câmpus de Três Lagoas (2021).
- Integrante de Comissão do Câmpus de Três Lagoas em substituição a servidor técnico-administrativo (2022).

Fui designado, de forma reiterada, para o exercício de responsabilidades técnico-administrativas especializadas junto a comissões e bancas institucionais, com destaque para (Anexo I-5):

- Designação, na condição de Técnico Administrativo, para compor dezenas de Comissões Especiais de Seleção de Professor Substituto em diversas áreas do conhecimento (Medicina/Clínica Médica, Cirurgia, Ortopedia, Anestesiologia, Psiquiatria, Ginecologia e Obstetrícia, Pediatria, Medicina da Família e Comunidade, Enfermagem, Sistemas de Informação, entre outras), no período de 2020 a 2026.
- Designação como Técnico Administrativo em Bancas Examinadoras Especiais para aplicação de Exame de Suficiência de processos de Abreviação de Curso de Graduação em Medicina (2022 e 2023).
- Designação para Secretariar Banca Examinadora do Concurso Público de Provas e Títulos para ingresso na Carreira do Magistério Superior da UFMS, na área de Ciências da Saúde/Saúde Coletiva/Medicina Preventiva (2024).
- Designação para compor comissão de inventário patrimonial de transferência de responsabilidade do Câmpus de Três Lagoas (2023) e comissão inventariante do ciclo 2024-2025 (2025).

Fui, ainda, cedido para atuação técnica externa formalmente autorizada pela UFMS, com destaque para (Anexo I-10):

- Cessão/requisição para atuação técnica junto ao Tribunal Regional Eleitoral de Mato Grosso do Sul, 51ª Zona Eleitoral de Três Lagoas, mediante Portaria SEGE/MP nº 514, de 8 de novembro de 2013 (retificada pela Portaria SEGE/MP nº 547, de 2 de dezembro de 2013, quanto ao órgão de destino), com ônus para o órgão requisitado, nos termos do art. 93, § 1º, da Lei nº 8.112/90 (Processo nº 23104.004744/2013-63).

Requisito II — Participação e atuação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada

Atuei em projetos, programas e ações institucionais de apoio ao ensino, à extensão e à gestão acadêmica, com destaque para (Anexo II-2):

- Membro da Comissão para elaborar proposta de criação de curso de pós-graduação lato sensu em Dermoestética Clínica no Câmpus de Três Lagoas (2023).
- Membro da Comissão para elaborar estudo de viabilidade para criação e implantação de novos cursos no Câmpus de Três Lagoas (2024).
- Membro da Comissão para Estudo de Viabilidade de Implantação de um Hospital Universitário vinculado ao Câmpus de Três Lagoas (2024).
- Membro da Comissão para criação e implementação do Curso de Fisioterapia no Câmpus de Três Lagoas (2026).
- Membro da Comissão de apoio ao Colegiado do Curso de Medicina para a preparação da visita in loco do MEC, referente ao processo de Reconhecimento do Curso de Medicina do CPTL (2022).

Requisito IV — Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

- Membro de Equipe, na função de Apoio Técnico Operacional, da Ação de Extensão "Agroecologia e Organização do Consumo: feiras e grupos de consumos em Três Lagoas/MS", com carga horária de 240 horas (01/05/2019 a 01/04/2020).
- Membro de equipe, na função de Apoio Técnico Administrativo, do Projeto Leitura e Escrita na Educação Infantil (LEEI), vinculado à Ação de Extensão "Formação de Profissionais da Educação Infantil no Âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada com Foco na Oralidade, Leitura e Escrita", com carga horária de 520 horas (04/12/2023 a 30/06/2025).

Requisito VI — Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

- Atuação como colaborador e integrante da equipe de organização de seminários institucionais do Projeto Leitura e Escrita na Educação Infantil da Região Centro-Oeste — LEEI-CO, contribuindo para a realização de atividades de formação, integração e difusão de conhecimentos voltadas aos profissionais da Educação Infantil.

3. Demonstração dos saberes e competências desenvolvidos (art. 17, III)

A partir das atividades descritas, desenvolvi domínio técnico e procedimental sobre a legislação e as normas que regem a Instituição de Ensino Superior (IES), os processos de seleção de professor substituto e os ritos de abreviação de curso, atuando com precisão na instrução processual, na conferência documental e na condução de bancas examinadoras em conformidade com editais e resoluções institucionais.

A participação continuada em comissões eleitorais e colegiados de curso ao longo de mais de 17 anos desenvolveu em mim a capacidade de articulação institucional entre diferentes unidades acadêmicas (Programa de Pós-Graduação em Geografia, Curso de Medicina e demais cursos do Câmpus), bem como o

conhecimento aprofundado dos ritos regimentais de escolha de coordenadores, colegiados e representantes docentes.

O envolvimento em comissões de criação e implantação de novos cursos (Fisioterapia, Dermoestética Clínica, estudo de viabilidade de Hospital Universitário) e no processo de reconhecimento do Curso de Medicina junto ao MEC ampliou minhas competências em planejamento institucional, organização documental de processos de avaliação externa e apoio técnico à expansão da oferta acadêmica do Câmpus.

A experiência como bolsista em ações de extensão universitária, somada à atuação técnico-administrativa junto a diferentes áreas do conhecimento (Ciências da Saúde, Ciências Humanas, Ciências Exatas), consolidou em mim uma visão transversal do funcionamento institucional da UFMS, qualificando minha atuação para lidar com múltiplas rotinas, prazos e interlocutores de forma simultânea, com responsabilidade, rigor procedimental e zelo pela lisura dos processos administrativos sob minha responsabilidade.

4. Relação entre as atividades e o nível de RSC pretendido (art. 17, IV)

O conjunto da trajetória descrita neste memorial evidencia atuação contínua, diversificada e crescente ao longo de mais de 17 anos de serviço público na UFMS, com participação relevante nos Requisitos I (participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos ou similares, e atuação técnica externa autorizada), II (participação em projetos institucionais, gestão e apoio ao ensino e à extensão), IV (designação para responsabilidades técnico-administrativas especializadas) e VI (produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico) do RSC-PCCTAE.

A quantidade, a recorrência e a diversidade das atividades comprovadas nos documentos anexados demonstram desenvolvimento efetivo de saberes e competências que qualificam minha atuação, superando o desempenho ordinário do cargo, nos termos do art. 8º da Resolução nº 711-CD/UFMS/2026, e evidenciando o atendimento aos critérios mínimos exigidos para o nível de RSC ora pleiteado.

Michel Augusto Leandro de Almeida Alves Tosta